

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

\_\_\_\_\_  
María Griselda Sian Choc  
Nombre Completo del Contratista



\_\_\_\_\_  
Firma de Contratista

\_\_\_\_\_  
Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



\_\_\_\_\_  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap  
Directora de Participación Ciudadana,  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas -  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES